**商务英语专业（辅修）本科人才培养方案**

**（专业代码050262）**

**一、培养目标**

本专业面向首都经济建设，培养适应社会经济发展需要，具有规范使用语言文字的意识和能力，具有扎实的英语语言基础和较高的跨文化交际能力，具有从事国际商务活动所需要的英语知识及基本技能，能在政府、企事业单位、外事机构工作的国际化、应用型、复合型高级专门人才。

**二、培养要求**

具有国际视野，具有深厚的英语语言文化基础；掌握国际商务、国际贸易基本知识和基本技能；能够使用书面和口头表达方式就英语语言文学领域以及商务领域的现象和问题进行有效沟通与交流；掌握跨文化交际知识；具有用英语进行准确的翻译工作的能力。

**三、修读要求**

学生修读时间为两年。完成辅修专业培养方案中不少于4门课程的学习且未达到辅修专业要求，可申请首都经济贸易大学商务英语专业辅修课程修读证明；修满规定的21分且满足相关条件[[1]](#footnote-1)，可申请首都经济贸易大学商务英语专业辅修毕业证书；修满规定的34分（含毕业论文4学分）且满足相关条件，可申请首都经济贸易大学商务英语专业辅修学士学位。

**四、教学计划表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程代码** | **课程名称** | **开设学期/周学时** | **课程承担单位** | **考试类型** |
| **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | 131143A | 语音与语法 | 3 |  |  |  | 外国语学院 | 考试 |
| 2 | 130823A | 高级英语 | 3 |  |  |  |  外国语学院  | 考试 |
| 3 | 1321393B | 高级英语视听说 | 3 |  |  |  | 外国语学院 | 考查 |
| 4 | 130093A | 高级阅读 |  | 3 |  |  |  外国语学院  | 考试 |
| 5 | 130293A | 笔译 |  | 3 |  |  |  外国语学院  | 考试 |
| 6 | 1321403B | 高级英语写作 |  | 3 |  |  |  外国语学院  | 考查 |
| 7 | 130393B | 英美文学 |  |  | 3 |  |  外国语学院  | 考查 |
| 8 | 130343A | 国际商务英语 |  |  | 3 |  | 外国语学院 | 考试 |
| 9 | 131203B | 商务论坛 |  |  | 3 |  | 外国语学院 | 考查 |
| 10 | 130543B | 跨文化交际 |  |  |  | 3 | 外国语学院 | 考查 |
| 11 | 9903614 | 辅修专业论文 |  |  |  | 4 | 外国语学院 |  |
| **小计** | **9** | **9** | **9** | **7** | **34** |
| **备选课程** | 130792B | 英语国家概况 | 2 | 外国语学院 | 考查 |
| 131232B | 商务英语写作 | 2 | 外国语学院 | 考查 |
| 130402B | 语言学概论 | 2 | 外国语学院 | 考查 |
| 131542B | 基础口译 | 2 | 外国语学院 | 考查 |
| 131092A | 经贸翻译实务 | 2 | 外国语学院 | 考试 |
| 注：1备选课不单独开设，学生可插入辅修专业相关课程的班级中学习，并参加考试；2如备选课程学分不足，教学单位可根据《首都经济贸易大学本科人才培养方案（2021年）》中相应专业的人才培养方案进行适当调整，以满足学生修读的需求。 |

1. 申请辅修证书、学士学位相应条件详见《首都经济贸易大学本科生辅修专业（双学位）管理办法》 [↑](#footnote-ref-1)