

辅修选报专业系统操作流程

各位同学请使用教务系统进行辅修专业填报。校内同学建议使用IE浏览器，从教务处主页（jwc.cueb.edu.cn）的“教务管理系统”入口点击登陆。校外的同学请用VPN登录（网址：<https://webvpn.cueb.edu.cn>用户名：学号，密码：手机验证码）

一、登录

登陆界面如下图，输入学号和密码登录系统，请妥善保管个人密码。

统一身份认证

请输入您的教工号/学号

请输入您的上网密码

忘记密码

登 录

说明：

用户名为学号/工号，密码为上网密码

若连续输错密码5次，提示账号被锁住，请等待5分钟账号自动解锁

如提示“账号”或“密码”错误，请填写账号、姓名、电话，发邮件到教育技术中心邮箱。

邮箱：etc@cueb.edu.cn

电话：010-83952299

二、辅修选专业

在系统首页上面点击“培养管理”，



之后点击页面左下角“辅修报名”，选择辅修学年学期“2026-2027-1”，点击“查询”，即可看到相应的辅修专业。

点击辅修专业后的“报名”，完成后系统提示：辅修报名成功，这时一定要点击“返回”按钮。



此时，界面显示如下，此时，如点击“取消报名”可继续选择其他专业，若无需更改，一定要点击“**送审**”，否则报名不能被审核导致报名不成功。

首页 > 辅修管理 > 辅修报名信息

返回

序号	辅修学年学期	辅修院系	辅修专业名称	辅修报名说明	审核状态	操作
1	2018-2019-1	金融学院	金融学(辅修)		待审核	取消报名 送审
2	2018-2019-1	工商管理学院	工商管理(辅修)			报名
3	2018-2019-1	财政税务学院	税收学(注册税务师)(辅修)			报名

报名完成后务必点击“送审”按钮，送审后显示的最终状态为“审核中”，即为报名成功，等待审核。

我的桌面 学籍成绩 培养管理 考试报名

培养方案
培养方案大纲

我的课表
学期理论课表
实验课表查询
班级课表查询
课程课表查询

选课管理
学生选课中心

辅修管理
辅修报名

首页 > 辅修管理 > 辅修报名信息

返回

序号	辅修学年学期	辅修院系	辅修专业名称	辅修报名说明	审核状态	操作
1	2017-2018-1	工商管理学院	工商管理(辅修)		审核中	